

Il Responsabile Unico del Procedimento nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50: ruolo, compiti e responsabilità

Indice

Abstract	3
Introduzione	7
Capitolo I	12
L'evoluzione della disciplina sul RUP	12
I.I Le direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE e il nuovo Codice dei Contratti Pubblici	12
I.II Dall'articolo 10 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 all'articolo 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50	21
I.III Le linee guida ANAC n. 3	26
I.IV Il parere del Consiglio di Stato n. 2040 del 25 settembre 2017	32
Capitolo II	35
Nomina del RUP e incompatibilità	35
II.I La nomina del RUP	35
II.III I requisiti di professionalità	42
II.III.I Requisiti di professionalità del RUP per appalti e concessioni di lavori	43
II.III.II Requisiti di professionalità del RUP per appalti di servizi, forniture e concessioni di servizi	46
II.IV I casi di incompatibilità del RUP	47
Capitolo III	53
I compiti del RUP	53
III.I Compiti del RUP per i lavori nelle fasi di programmazione, progettazione e affidamento	53
III.II Compiti del RUP per appalti di servizi, forniture e concessioni di servizi	57
III.III Svolgimento dell'attività istruttoria di supporto ai compiti della commissione	59
III.IV La verifica della congruità delle offerte	62
III.V Le competenze residuali del RUP	68
Capitolo IV	70

Le attività del RUP nella scelta del contraente	70
IV.I Fasi delle procedure di affidamento	70
IV.II Soglie e affidamenti	74
IV.III La gara e l'aggiudicazione	80
IV.IV Il RUP negli acquisti centralizzati e aggregati	87
IV.V Casi particolari nella disciplina del Responsabile Unico del Procedimento	90
Conclusioni	101
Bibliografia	107
Sitografia	110